

Sprechstundenbedarfsvereinbarung

(Landesverbände der Krankenkassen und Ersatzkassen)

Gültigkeit
– ab 01.01.2015

Vertragsinhalte
– Regelungen zur sachgerechten und wirtschaftlichen Verordnung des Sprechstundenbedarfs gem. § 12 SGB V

Berechtigung und Verwendung	
Ärzte	<ul style="list-style-type: none"> – an der vertragsärztlichen Versorgung in Thüringen teilnehmende Ärzte und MVZ mit Ausnahmen – Nichtvertragsärzte, die mit Genehmigung am organisierten ärztlichen Bereitschaftsdienst teilnehmen
SSB ausschließlich verwendbar für	<ul style="list-style-type: none"> – alle Versicherten der gesetzlichen Krankenkassen – nicht versicherungspflichtige Anspruchsberechtigte nach den § 264 Abs. 1 SGB V in Verbindung mit §§ 1, 1a sowie 4 und 6 des Asylbewerberleistungsgesetzes – nicht versicherungspflichtige Anspruchsberechtigte nach den § 264 Abs. 2 SGB V – Anspruchsberechtigte der Freien Heilfürsorge (Bundeswehr, Bundespolizei, Polizei) – Patienten, bei denen die Abrechnung im Rahmen des zwischenstaatlichen Rechts über die KV abgerechnet wird

Verordnung												
<ul style="list-style-type: none"> – Sprechstundenbedarf sind die Mittel, die bei mehr als einem Berechtigten im Rahmen der vertragsärztlichen Behandlung oder bei Notfällen angewendet werden – kalendervierteljährlich zu beziehen und zum Ende des laufenden Quartals zu verordnen – die Verordnung erfolgt auf Arzneiverordnungsblatt (Muster 16) unter der Bezeichnung Sprechstundenbedarf – zum Sprechstundenbedarf gehören folgende Mittel: <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">1. Verband- und Nahtmaterial</td> <td style="width: 50%;">6. Arzneimittel zur externen Anwendung bei mehreren Patienten</td> </tr> <tr> <td>2. Mittel zur Narkose und örtlichen Betäubung</td> <td>7. Arzneimittel für Notfälle und zur Sofortanwendung</td> </tr> <tr> <td>3. Wund-, Schleimhaut- und Hautdesinfektionsmittel ausschließlich zur Anwendung am Patienten</td> <td>8. Kontrastmittel bei bildgebenden Verfahren, die nach einmaliger Anwendung verbraucht sind</td> </tr> <tr> <td>4. Reagenzien und Schnellteste</td> <td>9. Ausgewählte Impfstoffe</td> </tr> <tr> <td>5.a) Diagnostische und therapeutische Arzneimittel</td> <td></td> </tr> <tr> <td>5.b) Diagnostische und therapeutische Hilfsmittel</td> <td></td> </tr> </table> <p>(Die einzelnen zulässigen Mittel sind im Abschnitt IV. der Vereinbarung aufgeführt.)</p> – die zu Beginn der vertragsärztlichen Tätigkeit erforderlichen Grundausrüstung ist keine Kassenleistung, erste Ersatzbeschaffung darf erst im nächsten auf die Praxiseröffnung folgenden Quartal erfolgen, ausgenommen Impfstoffe – bei fehlerhafter Verordnung sind die entstandenen Kosten von der Prüfungsstelle festzustellen und vom Arzt zu erstatten (erst ab einem Nettobetrag von über 25,60 €) 	1. Verband- und Nahtmaterial	6. Arzneimittel zur externen Anwendung bei mehreren Patienten	2. Mittel zur Narkose und örtlichen Betäubung	7. Arzneimittel für Notfälle und zur Sofortanwendung	3. Wund-, Schleimhaut- und Hautdesinfektionsmittel ausschließlich zur Anwendung am Patienten	8. Kontrastmittel bei bildgebenden Verfahren, die nach einmaliger Anwendung verbraucht sind	4. Reagenzien und Schnellteste	9. Ausgewählte Impfstoffe	5.a) Diagnostische und therapeutische Arzneimittel		5.b) Diagnostische und therapeutische Hilfsmittel	
1. Verband- und Nahtmaterial	6. Arzneimittel zur externen Anwendung bei mehreren Patienten											
2. Mittel zur Narkose und örtlichen Betäubung	7. Arzneimittel für Notfälle und zur Sofortanwendung											
3. Wund-, Schleimhaut- und Hautdesinfektionsmittel ausschließlich zur Anwendung am Patienten	8. Kontrastmittel bei bildgebenden Verfahren, die nach einmaliger Anwendung verbraucht sind											
4. Reagenzien und Schnellteste	9. Ausgewählte Impfstoffe											
5.a) Diagnostische und therapeutische Arzneimittel												
5.b) Diagnostische und therapeutische Hilfsmittel												

Ihre Ansprechpartner bei Fragen ...		Telefon/E-Mail
zur Verordnung	Hauptabteilung Verordnung und Wirtschaftlichkeitsberatung Beate Müller Bettina Pfeiffer	verordnung@kvt.de 03643 559-765 03643 559-764
zum Vertrag	Hauptabteilung Vertragswesen Doreen Lüpke	vertraege@kvt.de 03643 559-131

Bitte beachten Sie, dass diese Zusammenfassung nicht den vollständigen Vertragsinhalt und Leistungsumfang ersetzt.